

Hitta Urkundsrapporten







Uppdaterad: 2019-08-15

Denna manual visar hur du hittar Urkundsrapporter i Learn.

1

Rapporter via kursadministration

Gå till kursadministrationen, och sök rätt på kolumnen för den uppgift/inlämning du har kopplat till Urkund. Om du valde alternativet "Include similarity score in Grade Center" så har du dubbla kolumner för uppgiften.

DET OPTIMALA TESTET	 SIMILARITY - DET OPTIMALA TESTET	LBS TESTAR	 SIMILARITY - LBS TESTAR
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
	MULTI	--	--
	96.49		0.0
	--	--	--

När en text nyss är inlämnad och innan Urkund har hunnit skicka information tillbaka Learn syns det bara två streck vid uppgiften

Överblick i kolumnvy

Den extra kolumnen ger dig överblick över alla inlämnade texter och 'plagiatprocent'. Notera att alla verktyg som kontrollerar plagiat endast kan urskilja likhet i text, inte värdera vad som är ok eller inte.

DET OPTIMALA TESTET	SIMILARITY - DET OPTIMALA TESTET
--	--
--	--
--	--
--	--
--	--
!	96.49
!	46.76
!	MULTI

Står det "MULTI" betyder det att mer än en text är inlämnad på samma ställe.

3.

Öppna rapporten

Öppna nu för att visa resultatöversikt. Det hittar du genom att föra muspekaren till en ruta och sedan klicka på den 'grå bollen' för att få upp en meny. (Se nästa bild).

!	96.49	
!	46.76	▼
!	MULTI	

Sedan väljer du 'visa resultatöversikt' genom att klicka på texten.

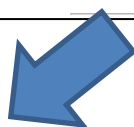
!	96.49	!	0.0
!	46.76	--	--
!	MULTI		

- ✕
- Visa resultatöversikt
- Snabbkommentar
- Undanta resultat

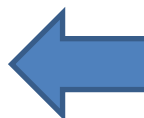
Länk till rapporten i resultatöversikten

Nu kommer du till resultatöversikten för studenten och inlämnad uppgift.

Användare Henrika Florén_PreviewUser (hfn_previewuser) < > Kolumn Similarity - Det optimala testet (Uppgift) < >				
Aktuellt resultat: 46.76 Undanta Resultatet baseras på Sista bedömda försöket Förfallodag: Inga				
Försök Ompröva och justera manuellt Kolumninformation Resultathistorik				
Skapad den	Skickad (eller sparad) den	Värde	Återkoppling till lärande	Bedömningsanteckningar
2019-aug-15 13:05:00	2019-aug-15 13:05:00 (Slutfört)	46.76		Plagiat körkort.docx Similarity Score: 46.76 Link to Plagiarism Report https://secure.arkund.com/view/53369380-626210-860946 ReSubmit https://learn.du.se/webapps/bbgs-urkund_anti_plagiarism-BB58bb1752f3dab/app/reSubmission/document?q=YW5hbHlzaXNBZGRyZXNzPWlsaS5kdUBhbmFseXMudXJrdW5kLnNlNmV4dGVybmFsSWQ9MTMzOC01MzQwMS00NTE3MTETMTA2OTAwMjdfMS0yNjExNzItMA==



Bedömningsanteckningar
Plagiat körkort.docx Similarity Score: 46.76 Link to Plagiarism Report https://secure.arkund.com/view/53369380-626210-860946 ReSubmit https://learn.du.se/webapps/bbgs-urkund_anti_plagiarism-BB58bb1752f3dab/app/reSubmission/document?q=YW5hbHlzaXNBZGRyZXNzPWlsaS5kdUBhbmFseXMudXJrdW5kLnNlNmV4dGVybmFsSWQ9MTMzOC01MzQwMS00NTE3MTETMTA2OTAwMjdfMS0yNjExNzItMA==



Här kan du klicka direkt på länken (blå text "Link to Plagiarism report"). Urkundsrapporten öppnas nu i en ny flik.

2.

Hitta uppgift via 'Behöver bedömas'

Det går att komma åt Urkundsrapporten på fler vägar. Om du går vägen via 'Behöver bedömas' kommer du direkt in i en uppgift och till en enskild students inlämning.

Behöver bedömas

På sidan Behöver bedömas kan du se alla arbeten som är färdiga för bedömning eller granskning. Klicka på [Bedöm alla](#)

Bedöm alla

Kategori: Alla kategorier ▾ Objekt: Alla objekt ▾ Användare: Alla användare ▾ Skickades in den: Alla datum ▾ Ställ in datum som

Visa försök som inte påverkar användarens resultat

5 totala objekt att bedöma.

KATEGORI	OBJEKTSNAMN	ANVÄNDARFÖRSÖK
Uppgift	LBS testar	Leif Bartholdsson_PreviewUser
Uppgift	Visar funktion av Urkund	Henrika Florén_PreviewUser
Uppgift	Det optimala testet	Leif Bartholdsson_PreviewUser
Uppgift	Uppgift ontologi	Henrika Florén_PreviewUser
Uppgift	Det optimala testet	Henrika Florén_PreviewUser

Bedöm uppgiften: Det optimala testet

Tilldelat ett resultat och återkoppling för det nuvarande uppgiftsförsöket. Justera det övergripande resultatet för uppgiften genom att ange ett värde. Här flera testförsök tillåts kommer inte deltagarens resultat att släppas förrän alla försök har bedömts. Klicka på **Dölj användarnamn** för att bedöma med dolda användarnamn. Klicka på **Visa användarnamn** för att visa användarnamn. [Mer hjälp](#)


Hoppa till... Dölj användarnamn Uppdatera

Vänst: av 1 av 2 bedömbarsbara objekt

Leif Bartholdsson_PreviewUser (Försök 1 av 1)

Uppgiftsinstruktioner

Course analysis

 HÖGSKOLAN DALARNA

A course analysis aims to evaluate and analyse a completed course, with a focus on student learning and development, in order to identify areas of development. The course analysis is to be published in the Course room under the heading Course information and also be passed on to interested parties.

Uppgiftsinformation

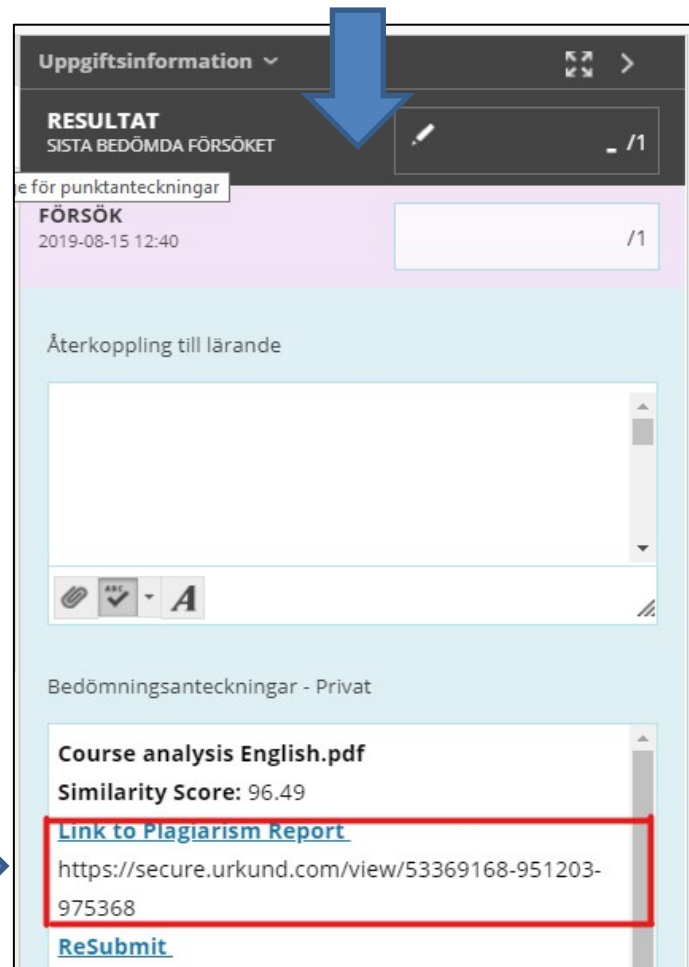
RESULTAT
SISTA BEDÖMDA FÖRSÖKET

FÖRSÖK
2019-08-15 12:40 /1

Inlämning
 [Course_analysis_English.pdf](#)

Hitta Urkundsrapport i uppgift

Du hittar en länk till rapporten under bedömningspanelen i uppgiften. I detta läge är länken inte klickbar. Vill du öppna rapporten denna väg måste du kopiera länkadressen och sedan klistra in den i en ny flik i webbläsaren.



3

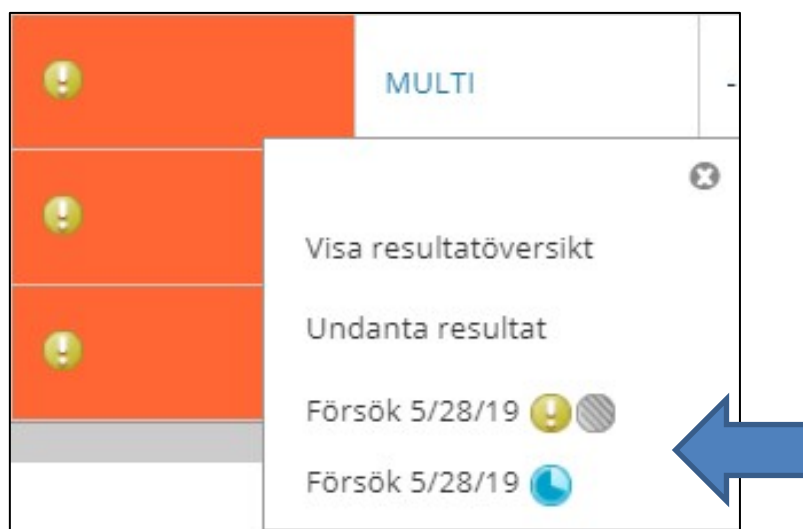
MULTI = Flera försök eller flera inlämnade filer

Står det MULTI istället för en procentsats i kolumnen betyder det att studenten gjort flera försök på uppgiften, eller att flera filer är inlämnade på samma gång. Det finns alltså mer än en fil som kan vara plagiatkontrollerad.



!	96.49	
!	46.76	⌵
!	MULTI	←

I detta läge måste du gå in på resultatöversikten för att se rapporterna. Detta gör du genom att klicka på direkt på det försök du vill se eller 'visa resultatöversikt'. 'Visa resultatöversikt' tar dig till det senast inlämnade försöket. För övrigt går du till väga som beskrivet ovan.



Högskolan Dalarna

NGL-centrum



Telefon: 023 – 77 88 88

E-post: support@du.se

NGL-centrum

Den här manualen är skapad av NGL-centrum. Upptäcker du felaktigheter eller andra brister tar vi tacksamt mot synpunkter via e-post på adressen support@du.se.