

NGL

Workshop 1



**HÖGSKOLAN
DALARNA**

Att organisera ett kursrum

Att organisera ett kursrum

Workshopens innehåll

- Struktur i kursrummet
- De olika verktygen – när ska jag använda vad?
 - Uppgifter
 - Forum
 - Grupper
 - Bloggar
 - Loggböcker
 - Quiz
 - Wikis

Kontaktuppgifter

Katarina Lindahl

Fil. lic. i ämnesdidaktik
Universitetsadjunkt

Akademin humaniora och medier
Engelska



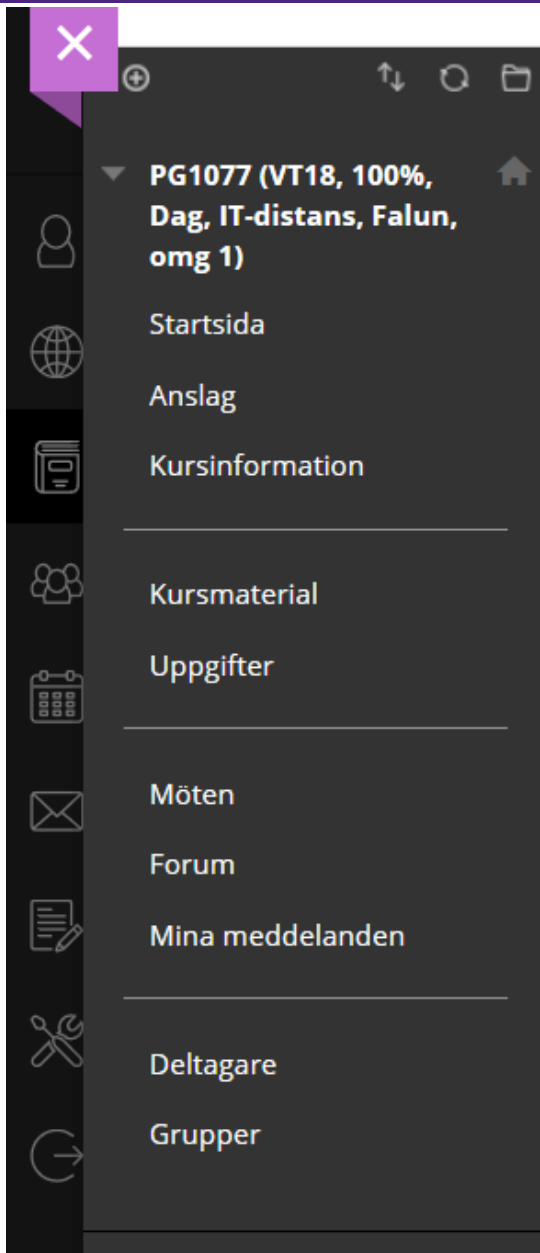
kla@du.se



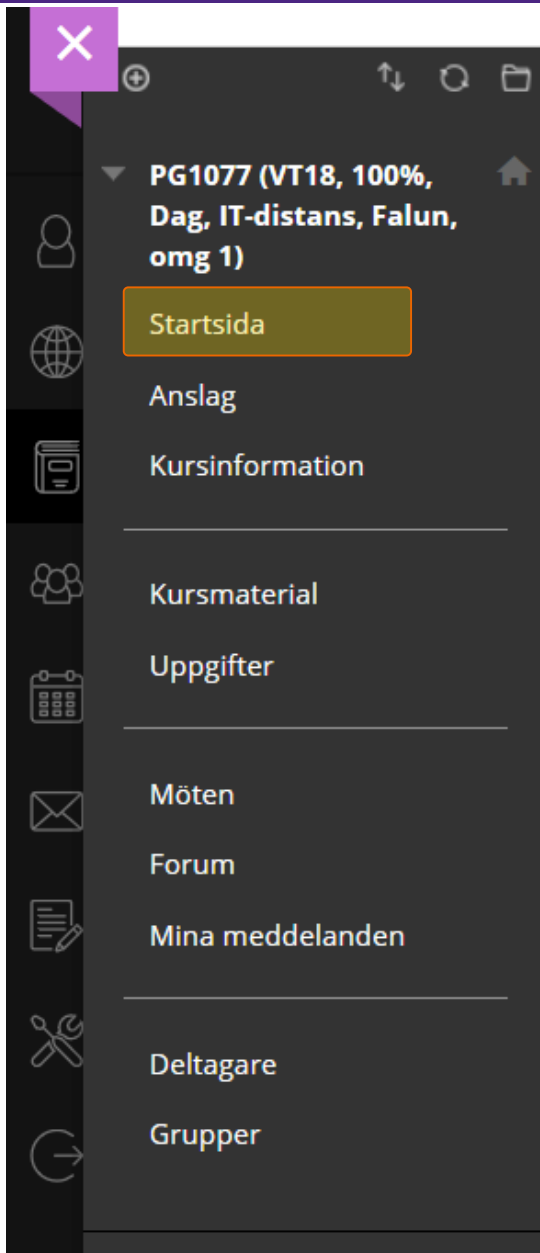
023 - 77 86 81



[@LarareLindahl](https://twitter.com/LarareLindahl)



Kursrummets uppbyggnad



Kursrummets uppbyggnad

Startsida

- Synlig för gäster
- Allmän info om kursen
- Visar anslag
- Innehåller genvägar till vissa verktyg
- Man kan redigera sidhuvudet



Startsida - KPU termin 1



Välkommen till kursrummet för kurserna **Skolans samhällsuppdrag (PG1076)** **Didaktik och ledarskap (PG1073)**, **VFU 1 (PG1073)** och **Utveckling och lärande (PG1074)**. Vi har valt att ha ett gemensamt rum där all information finns samlad på ett ställe.

Vi kommer här att fylla på efterhand med information som ni behöver för kurserna, såsom schema, kurshandbok, litteraturlistor, uppgifter med mera. Bekanta dig med kursrummet och ta för vana att titta in med jämna mellanrum för att se om det finns något nytt.

Startsida - KPU termin 1 



HÖGSKOLAN DALARNA

Välkomna till PG1077, *Bedömning och betygsättning* för KPU. Kursen startar vecka 3.

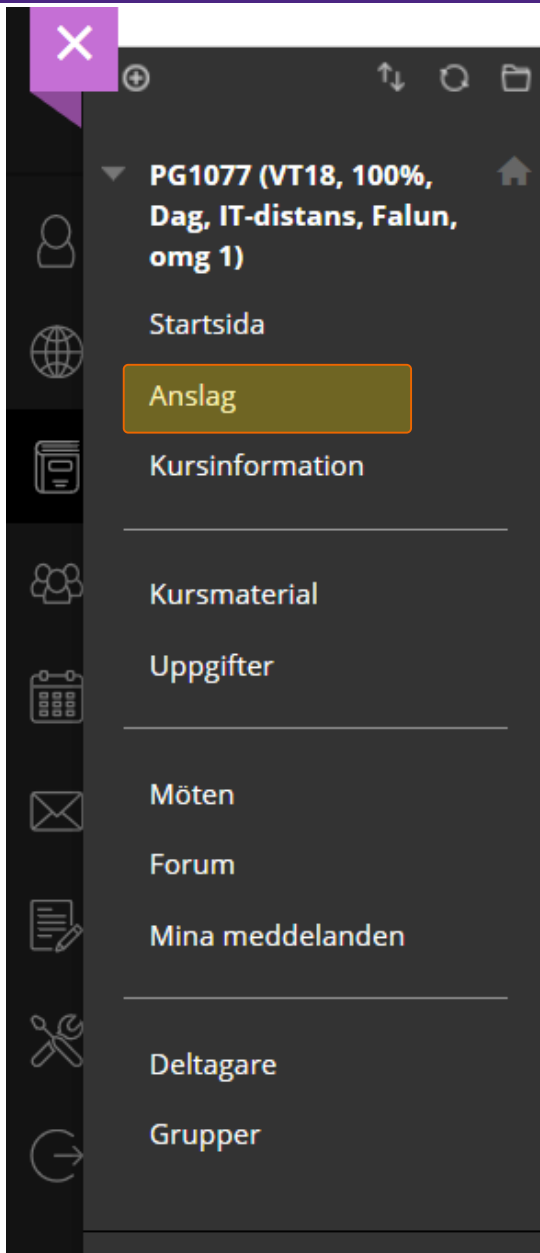
Campusdagar
8-9 februari 2018

Torsdag 10:00-15:00
Fredag 09:00-14:30

Torsdag kväll
15:30-17:00
Någon form av frivillig aktivitet för de som vill och kan. Kanske är den lärarik, kanske är den bara något trevligt vi gör tillsammans.

18:00
Middag tillsammans på någon restaurang eller pub i Falun för de som vill.

Exempel på redigerat sidhuvud med bild



Kursrummets uppbyggnad

Anslag

- Anslag är meddelanden som syns för alla i kursen och för gäster
- Länka gärna till någon plats i kursen
- Kan tidsinställas
- Kan direkt-skickas via mail

E-postanslag

Skicka en kopia av det här anslaget omedelbart

Deltagare aviseras om det här anslaget även om alternativet inte markeras

Resultat på hemtenta och datum för omtentamen

Publicerades: den 31 januari 2018 kl 15:37 CET

Nu finns era resultat på hemtentan tillgängliga under "mina resultat".

Datum för omtentamen för både PG1076 och PG1074 blir tisdagen den 27 februari (vecka 9), kl 8:00-20:00.

Vi har valt att lägga omtentamen i vecka 9 för att det ska fungera så bra som möjligt med schemat för de kurser ni läser då. Eftersom ni ska skriva examinationsuppgift i PG1077 under vecka 7 och hade en omtentamen tidigt i vecka 8 hamnat för nära inpå examinationsuppgiften i bedömning och betygssättning.

Om ni har fått underkänt (U) på någon fråga, och inte en tydlig uppmaning om "komplettering", ska ni skriva omtentamen på just den frågan. Ni behöver alltså inte göra om en fråga ni har fått G eller VG på.

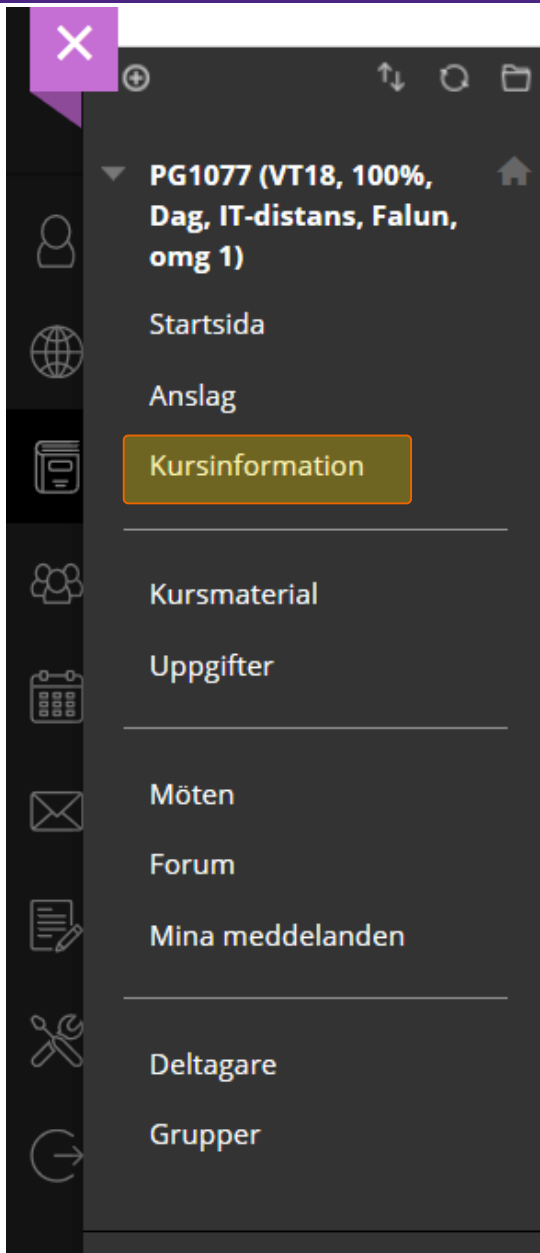
Gå in på "grupper" och gå med i gruppen "anmälan för omtentamen" för att anmäla dig till omtentamen.

Vi kommer låsta upp tentan för just den gruppen så därför är det viktigt att du anmäler dig i förväg. Du kan också följa länken längst ner i det här anslaget.

Kurslänk [Resultat på hemtenta och datum för omtentamen](#)

Publicerad av: Katarina
Lindahl
Publicerad på: PG1076 (HT17,
25%, Dag, IT-distans, Falun,
omg 1)

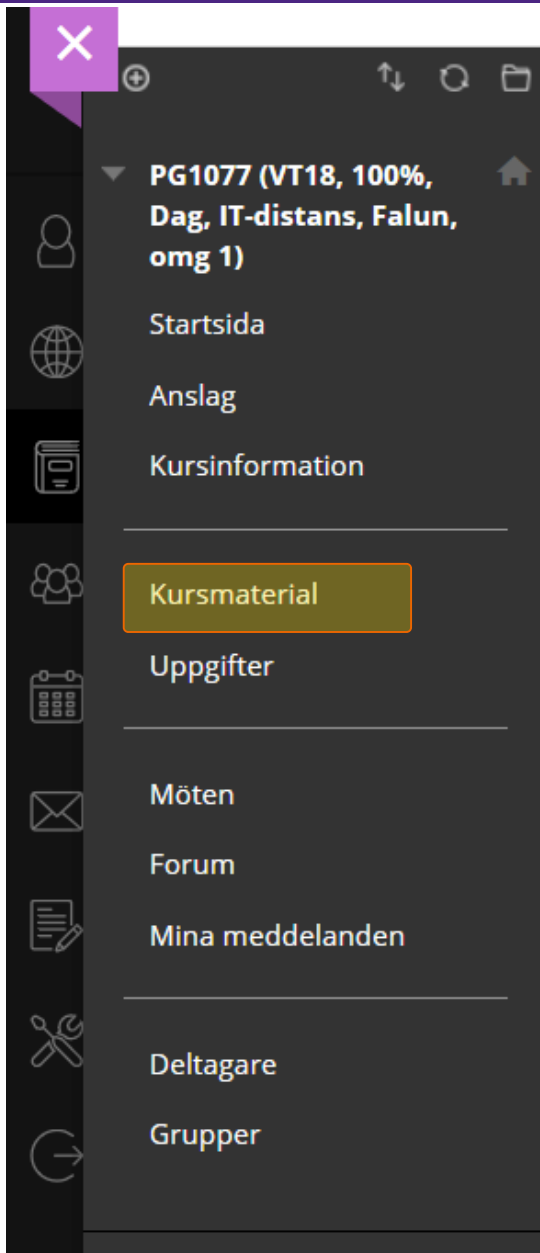
Exempel på anslag med kurslänk



Kursrummets uppbyggnad

Kursinformation

- Synlig för gäster
- **Information** om kursen
 - Kursplan (läggs dit automatiskt)
 - Litteraturlista
 - Schema
 - Kurshandbok eller anvisningar
 - Tidigare kursutvärderingar av kursen
- Viktigt att all information man behöver veta innan kursen börjar finns här och inte i kursmaterial som är låst för gäster.



Kursrummets uppbyggnad

Kursmaterial

- Inte synlig för gäster
- **Material** man använder i kursen
 - Inspelade föreläsningar med åhörarkopior
 - Litteratur (själva texterna, pdf:er och utdrag)
 - Länkar
 - Innehåll från seminarierna



Seminar 3

Enabled: Statistics Tracking

Attached Files: Vocabulary tests - some different types to discuss 1.pdf (223.692 KB)
 Vocabulary tests - some different types to discuss 1.docx (243.139 KB)
 EN1095 - Seminar 3 - Vocabulary (autumn 2017).pdf (1.261 MB)

Link to Ludwig Guru for checking collocations : <https://ludwig.guru/>



Seminar 4

Attached Files: What to do with pictures some ideas.pdf (74.972 KB)
 The rest of the story.pdf (93.646 KB)
 Communicative competence.pdf (42.547 KB)
 How to form pairs and groups.pdf (110.994 KB)
 Childhood_101_Conversation_Cards.pdf (77.242 KB)
 EN1095 - Seminar 4 - Oral interaction (Autumn 2017).pdf (747.345 KB)

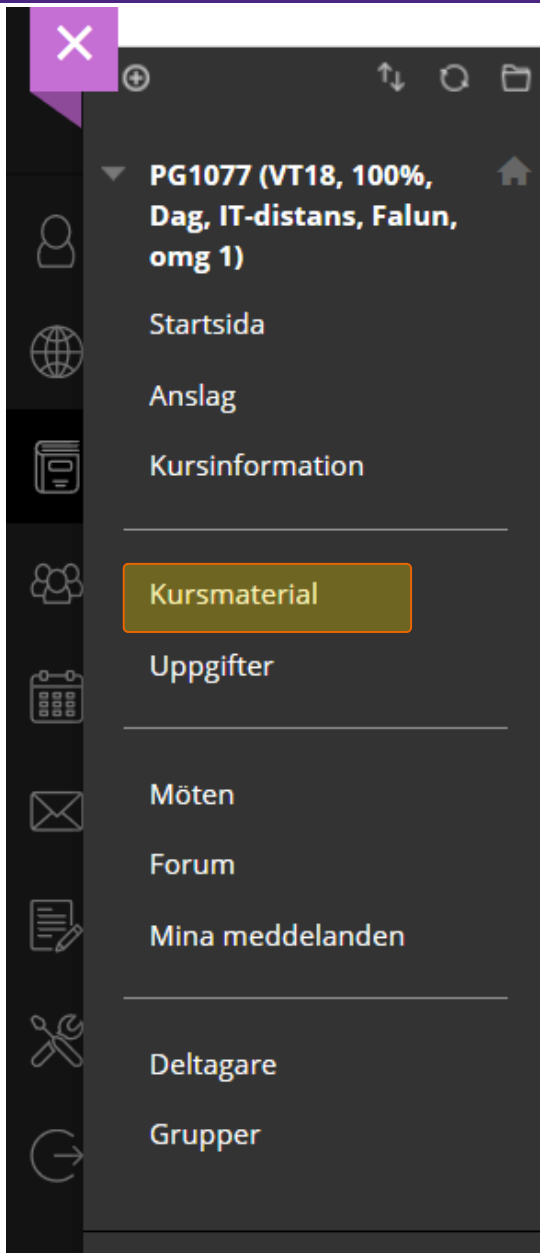


Seminar 5 - Reading, storytelling, literature

Enabled: Statistics Tracking

Attached Files: EN1095 - Seminar 5 -Discussion questions.pdf (288.175 KB)
 EN1095 - Seminar 5 - Reading (HT2017).pdf (687.243 KB)

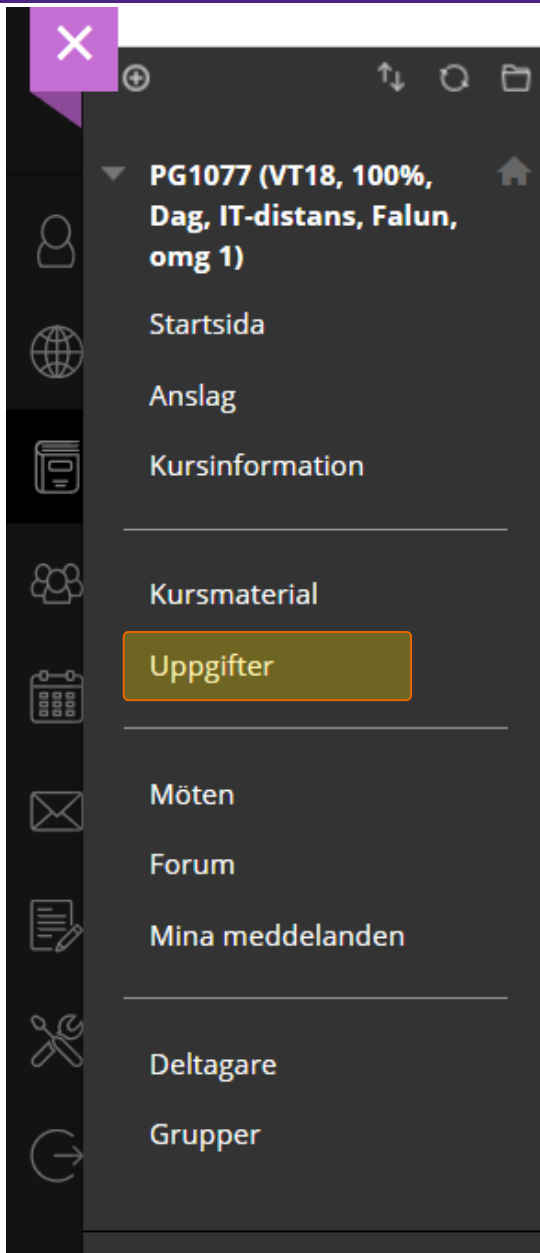
Exempel på seminarieinnehåll publicerat under kursmaterial



Kursrummets uppbyggnad

Kursmaterial

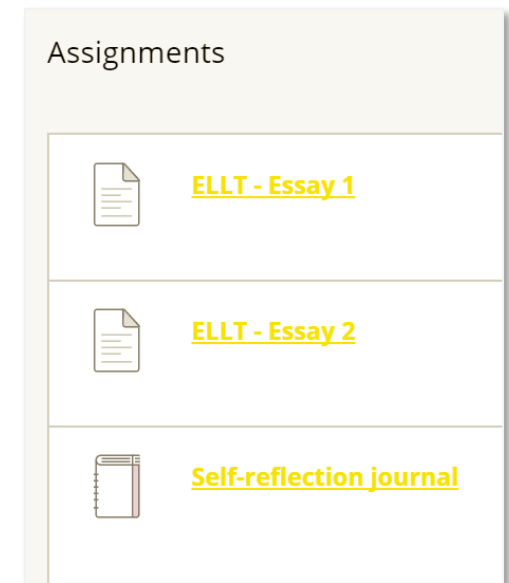
- Inte synlig för gäster
- **Material** man använder i kursen
 - Inspelade föreläsningar med åhörarkopior
 - Litteratur (själva texterna, pdf:er och utdrag)
 - Länkar
 - Innehåll från seminarierna
- Behövs kursmaterial?
 - Kan vara bra att inte göra det för rörigt under "kursinformation"
 - Utdrag ur litteratur och inspelade föreläsningar bör inte läggas helt öppet för alla gäster

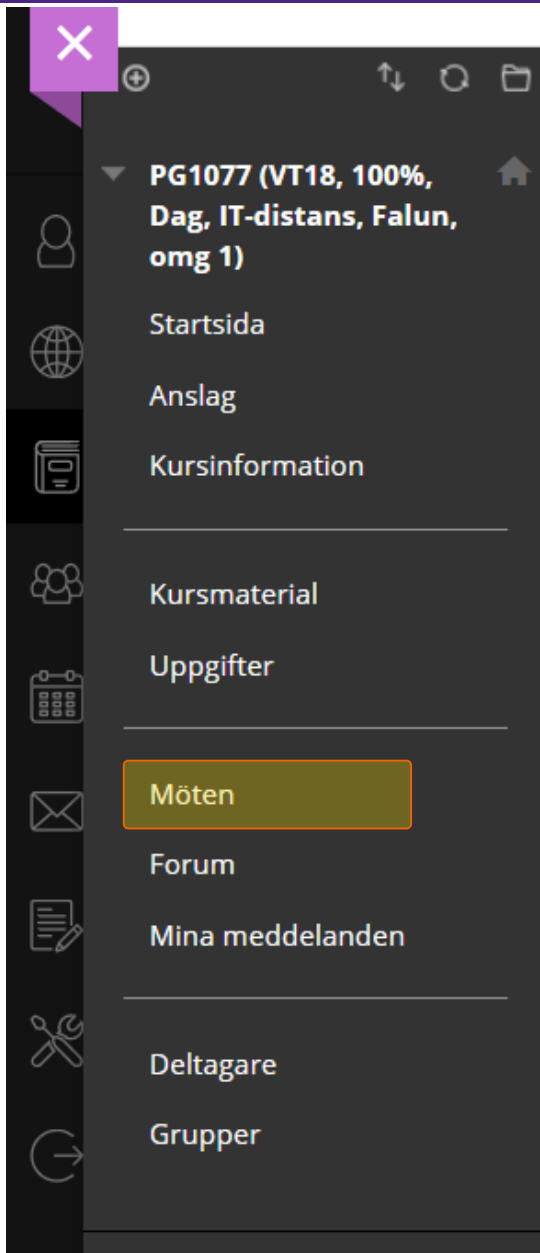


Kursrummets uppbyggnad

Uppgifter

- Inte synlig för gäster
- Bra för uppgifter som ska bedömas av lärare och som inte ska läsas av andra studenter
- Fördelar:
 - Kontrolleras mot Safe Assign
 - Syns i kalendern
 - Kan kommentera i Box-view (slipper ladda ner alla filer)

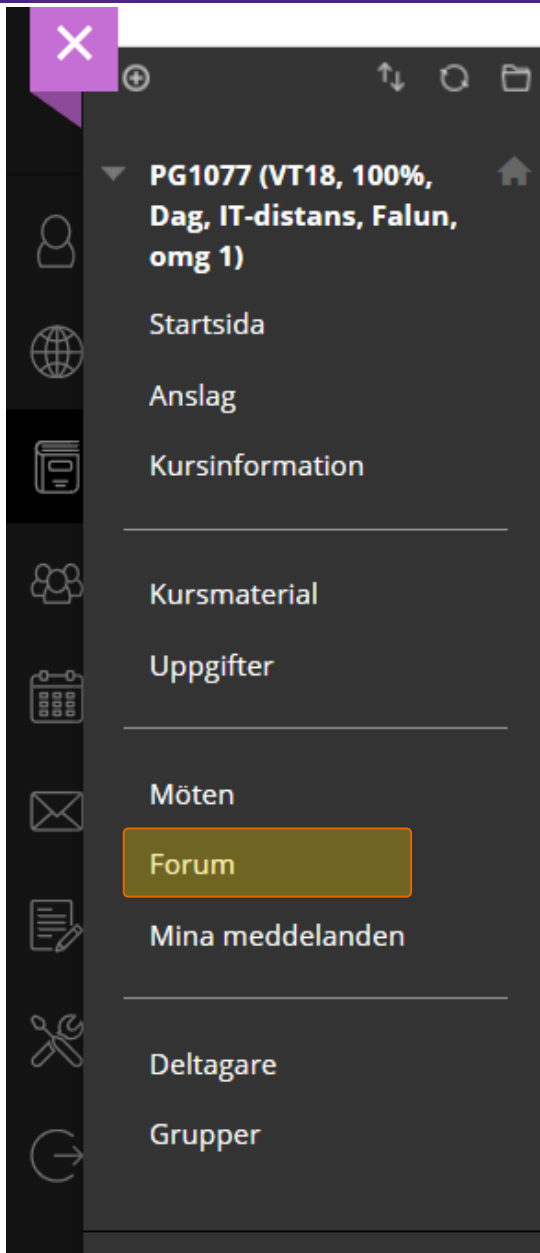




Kursrummets uppbyggnad

Möten

- Inte synlig för gäster
- En motsvarighet till Connect



Kursrummets uppbyggnad

Forum

- Finns på två ställen – dels här som ett forum för hela kursen som alla kan läsa och dels som gruppdiskussionsforum för varje grupp du har skapat.
- Använd "stora" forumet när hela kursen ska se och läsa allt
- Man kan prenumerera på forum eller enskilda trådar för att få eventuella svar till sin mail

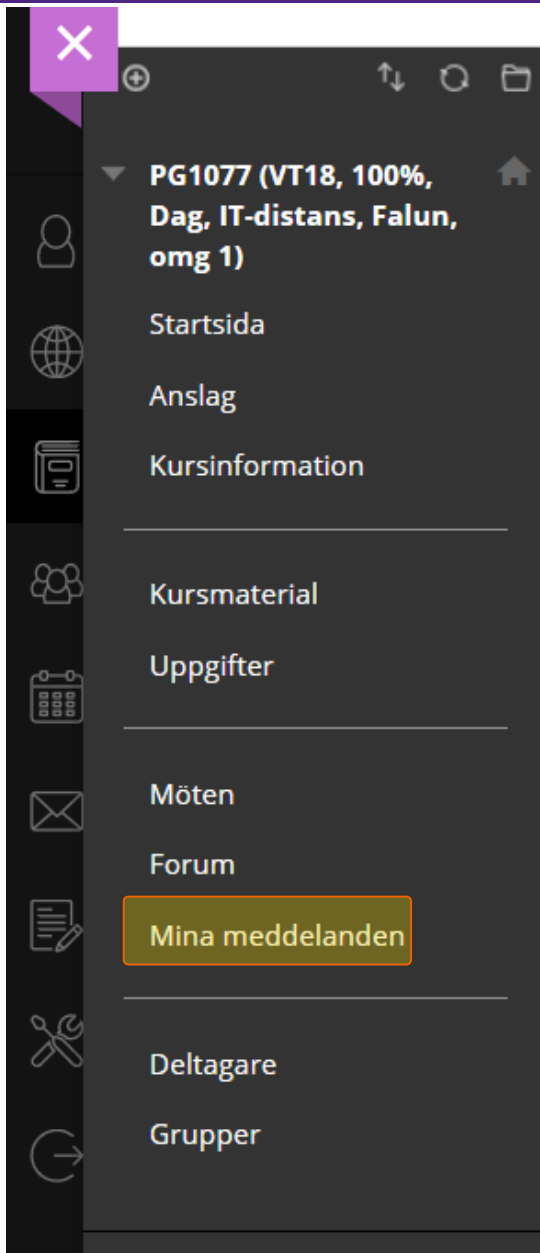
Diskussionsforum

Huvudsidan för diskussionsforum öppnas med en lista över tillgängliga diskussionsforum. Forum består av olika diskussionstrådar. En tråd är en konversation inom ett forum som innehåller det ursprungliga inlägget och alla svar på det. När du öppnar ett forum v

FORUM	BESKRIVNING	ANTAL INLÄGG
Kursens diskussionsforum	<p>Här kan du ställa frågor och få svar på alla möjliga frågor med koppling till kurserna. Oftast är det någon mer än du som funderar på samma sak och därför tycker vi att ett forum är bra.</p> <p>Antingen skriver man ett nytt inlägg, och väljer då "skapa tråd" högst upp. Eller så kan du också svara på ett tidigare inlägg och väljer (inte helt oväntat) att klicka "svara" i rutan för meddelandet du vill reagera på. Då kommer det att växa fram en trädstruktur. Mycket nöje! Hoppas ni är diskussionslystna, såväl synkront som asynkront.</p>	119
Internationella uppgiften	Lägg upp era Power Points från den internationella uppgiften här genom att bifoga dem som filer.	12
Bishop's arms Falun måndag kväll		17

Visar 1 till 3 av 3

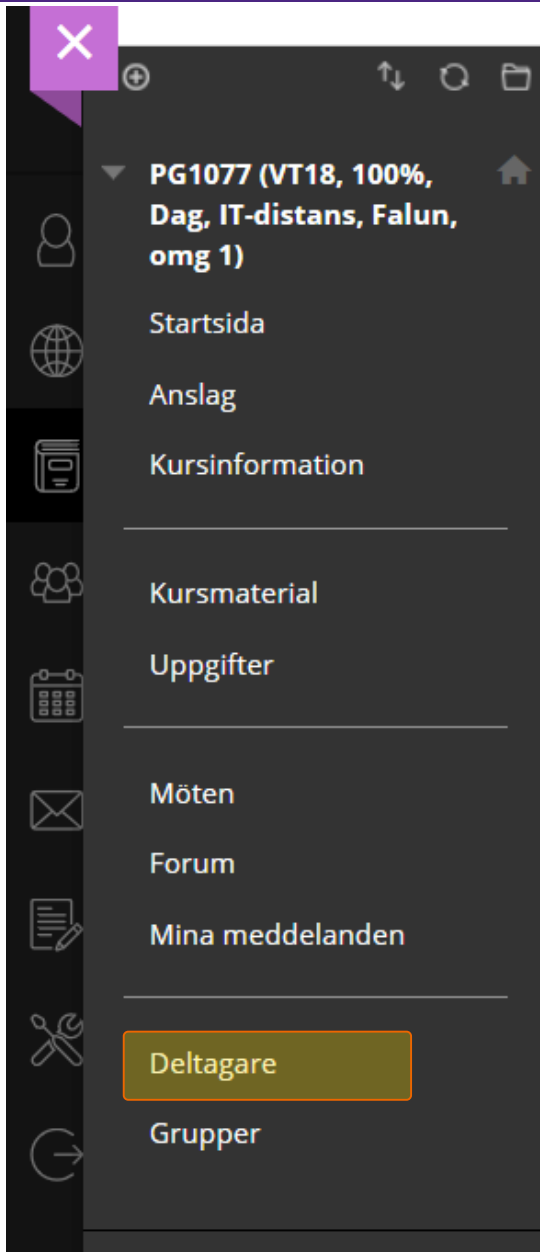
Exempel på forum



Kursrummets uppbyggnad

Mina meddelanden

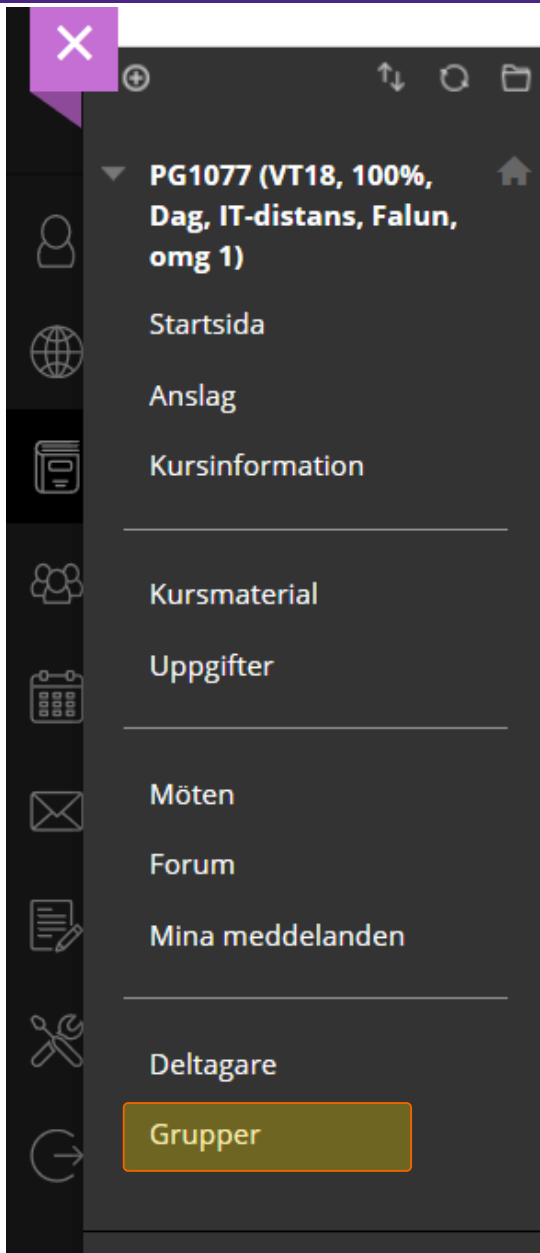
- Kan användas som en sorts e-post inom kursen.
- Är inte kopplat till extern e-post.
- Lätt att missa meddelanden här om man inte går in och kollar.
 - Prata med studenterna om hur du vill bli kontaktad.



Kursrummets uppbyggnad

Deltagare

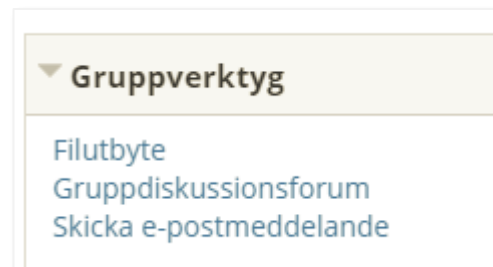
- Lista på kursens deltagare
 - Studenter syns här först då de registrerat sig



Kursrummets uppbyggnad

Grupper

- Använd för att dela in studenterna i grupper
- Finns två typer av grupper:
 - Självinskrivning
 - Manuell inskrivning
- Gruppuppsättningar
 - Bra för att skapa många grupper på samma gång.
- Inuti gruppen finns olika gruppverktyg



Grupper

Anmälan till omtentamen

Anmäl dig här om du ska skriva omtentamen i PG1076 eller PG1074.

Genom att använda oss av gruppfunktionen kan vi öppna omtentamen bara för er som ska skriva tentan.

Anmälan

Exempel på enstaka självinskrivningsgrupp

Grupper

Vad är de bra för?

- Dela in i seminariegrupper och studiegrupper
- Använd självinskrivning för ”anmäl dig till tisdagens eller torsdagens-seminariegrupp”
- Hjälper vid rättning
 - Skapa smartvyer
 - Delegera rättning till olika lärare

Gruppdiskussionsforum

- Bra för att dela seminarieuppgifter
 - (uppgifter som medstudenternas förväntas läsa)

FORUM	BESKRIVNING	ANTAL INLÄGG
Sem 1	Sem 1 - diskussionsfrågor Du måste skapa en tråd i forumet för att kunna se andra inlägg. Skapa en tråd och klistra sedan in dina diskussionsfrågor eller din text i forumet.	15
Sem 2	Sem 2 - tankar om bedömningsstöd Du måste skapa en tråd i forumet för att kunna se andra inlägg. Skapa en tråd och klistra sedan in dina diskussionsfrågor eller din text i forumet. I det här forumet kan ni inte ladda upp filer, tanken är att det ska vara lite lättare att läsa allas texter om de ligger löst i forumet. Ni får gärna kommentera varandras inlägg om ni vill.	11
Sem 3	Sem 3 - dokumentation och bedömningsunderlag Du måste skapa en tråd i forumet för att kunna se andra inlägg. Skapa en tråd och klistra sedan in dina diskussionsfrågor eller din text i forumet. I det här forumet kan ni inte ladda upp filer, tanken är att det ska vara lite lättare att läsa allas texter om de ligger löst i forumet. Ni får gärna kommentera varandras inlägg om ni vill.	19

Gruppdiskussionsforum

Vad är de bra för?

- Alla i seminariegruppen kan läsa
- Alla i seminariegruppen kan kommentera
- Läraren kan bedöma inläggen och skriva kommentarer (eller välja att inte slå på bedömning)
- Forumen kan låsas så att man inte får se vad de andra skrivit innan man själv lämnat in

Bloggar

Vad är de bra för?

- Kan vara individuell eller för alla kursens deltagare
- Alla kan kommentera
- Lärare kan bedöma och skriva kommentarer
- Bra för att kunna se progression – följa en student genom samma blogg

Nackdelar

- Lite svårt och krångligt att hitta andras inlägg

Loggböcker

Vad är de bra för?

- Individuell mellan deltagaren och läraren
- Andra kan inte läsa eller kommentera
- Lärare kan bedöma och skriva kommentarer
- Bra för att följa en process, t ex vid handledning

Quiz

Vad är de bra för?

- Kortare prov eller tester
 - Bedöms
 - Självvärderas (om du har svarsalternativ)
- Utvärderingar och enkäter
 - Anonyma, bedöms inte
- Bygg upp en frågebank som du kan ta ifrån för att skapa nya quiz och tester
- Glöm inte att distribuera, det räcker inte att skapa – det måste finnas en länk till quizet också.

The screenshot shows a user interface for creating a quiz. At the top, there are three buttons: "Skapa fråga" (with a dropdown arrow), "Återanvänd fråga" (with a dropdown arrow), and "Ladda upp frågor". Below these buttons is a dropdown menu that is currently open, displaying a list of question types. The list includes:

- Antingen/eller-fråga
- Beräknad numerisk fråga
- Beräkningsfråga
- Flersvarsfråga
- Flervalsfråga
- Fyll i flervalsfråga
- Hot Spot
- Kortsvarsfråga
- Luckfråga
- Lucktextfråga
- Ordna korrekt-fråga
- Para ihop-fråga
- Sant/Falskt
- Skattningsskala/Likert-skala
- Svara med fråga-fråga
- Svar via fil-fråga
- Öppen fråga

Wiki

Vad är det bra för?

- Samarbete vid textproduktion
- Man kan se tidigare versioner och historik som lärare

Nackdelar

- Man ser inte vad de andra ändrat
- Man kan inte kommentera på specifika stycken

Kollaborativt skrivande

Edit Wiki Content

Created By  Katarina Lindahl on Friday, 8 December 2017

09:10:08 o'clock CET


Last Modified by  Katarina Lindahl_PreviewUser on Friday, 8 December 2017 09:22:03 o'clock CET

Här kan alla gå in och redigera texten. Jag vill lägga till den här mening.

Man kan manuellt färgkoda vem som skrivit vad genom att använda olika textfärger.


Comments: 4

Comment

 Katarina Lindahl said...


den 8 december 2017 kl 9:10 CET

Bra! Håller med.

 Katarina Lindahl said...

den 8 december 2017 kl 9:10 CET

Nackdelen med kommentarer är att de inte blir specifika på en viss textdel.

 Katarina Lindahl said...

den 8 december 2017 kl 9:11 CET

Man kan inte heller redigera kommentarer, utan måste ta bort dem helt och lägga till igen om man vill ändra något.

 Katarina Lindahl_PreviewUser said... 

den 8 december 2017 kl 9:22 CET

Och man kan inte svara på varandras kommentarer, utan allt listas under varandra.

Prova Google Docs istället!

<https://docs.google.com/document>

Workshop om grupparbete och samarbete online

Vecka 15
10 april, kl 8:30-9:30

Exempel på wiki på Learn

Frågor?

Kontaktuppgifter

Katarina Lindahl

Akademin humaniora och medier
Engelska



kla@du.se



023 - 77 86 81



[@LarareLindahl](https://twitter.com/LarareLindahl)