

Resultat och bedömning

Hur du kan arbeta med bokstavsbedömning

Denna manual syftar till att ge dig en förståelse för hur du kan arbeta med resultat, betyg och bedömning i Learn och hur du skapar så kallade bedömningsscheman som används vid bokstavsbedömning. För bäst dra nytta av innehållet i manualen förutsätts att du redan arbetat med uppgifter i Learn och tagit del av motsvarande manual.

När du i Learn skapar en uppgift möts du av rubriken "Bedömning", där du bland annat ska fylla i uppgiftens maximalt möjliga poäng.

BEDÖMNING

* Möjliga poäng

Kopplade kriterier

Namn	Typ	Senaste redigeringsdatum	Visa kriterier för deltagare
------	-----	--------------------------	------------------------------

[Inlämningsöversikt](#)

[Bedömningsalternativ](#)

[Visa dina resultat.](#)

Märk att det är en *asterisk vid "Möjliga poäng". Det betyder att fältet måste fyllas i för att du ska kunna gå vidare. Fältet accepterar endast ett numeriskt värde (för vidare information om hur du kan arbeta med uppgifter, se manualen "Uppgifter"). Om den uppgift du arbetar med bedöms utifrån ett numeriskt värde och för studenten också ska presenteras som ett numeriskt värde, innebär inställningen inte något hinder – du fyller helt enkelt i det maximala poängvärdet som uppgiften ger. Om uppgiften istället bedöms utifrån ett bokstavsbedömningsschema, U-G, U-VG, A-F, osv behöver du ställa in ett bedömningsschema som översätter det numeriska värdet till ett bokstavsbedömningsschema.

Olika visningslägen för resultat

Under valet ”Visa dina resultat” finns en rullgardinsmeny där du kan välja hur resultatet av en bedömd uppgift ska visas för studenten.

BEDÖMNING

* Möjliga poäng

Kopplade kriterier

Lägg till kriterier 

Namn	Typ	Senaste redigeringsdatum	Visa kriterier för deltagare
------	-----	--------------------------	------------------------------

[Inlämningsöversikt](#)

[Bedömningsalternativ](#)

[Visa dina resultat.](#)

Resultat måste anges i formatet för Primärvyn. Resultat visas i detta format i både Kursadministration och resultat och Mina resultat. Det sekundära visningsalternativet visas endast i Kursadministration och resultat.

Visa resultat som

Primär

Poäng

Poäng

Ställ in bokstavsbedömning

Text

Procentsats

Fullständig/Ofullständig

och

Sekundär

Inga

(visas endast i Kursadministration och resultat)

Inkludera i poängberäkning

resultat

Poäng för uppgifter som är bedömda anonymt kommer inte att inkluderas i kolumnberäkningarna tills sändningarna inte längre är anonyma.

Visa för deltagare i Mina resultat

Visa statistik (genomsnitt och median) för detta objekt för deltagare i Mina resultat

Dessa val finns redan definierade i listan:

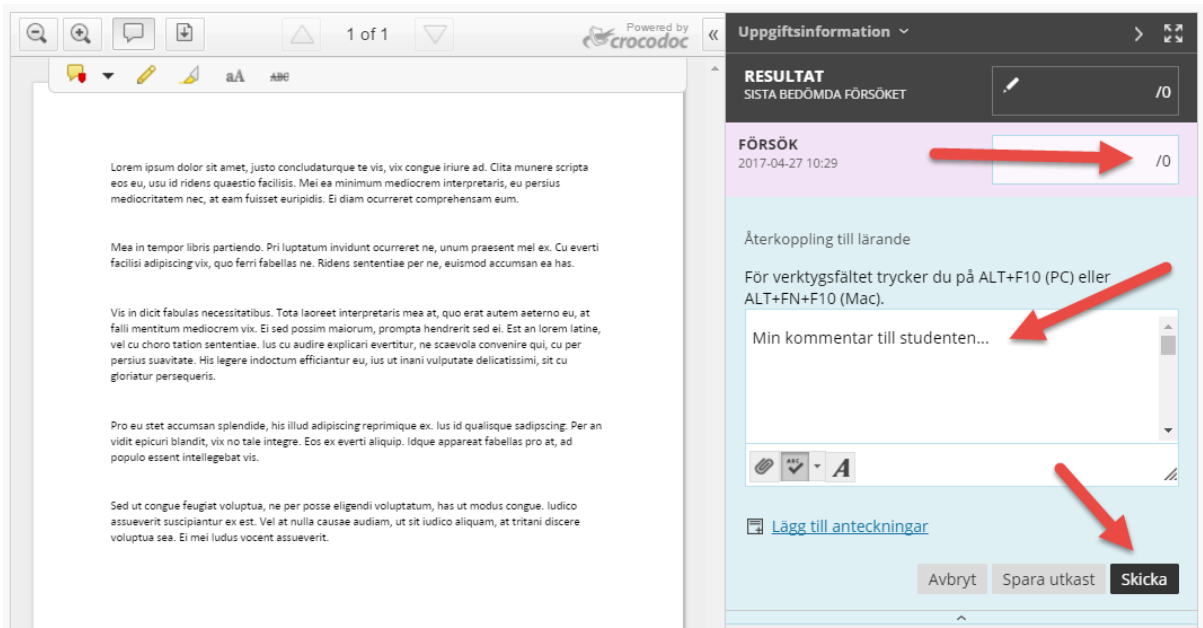
- **Poäng:** Resultatet visas som ett numeriskt värde för studenten, utifrån de möjliga poängen som uppgiften kan ge.
- **Ställ in bokstavsbedömning:** Detta är ett bedömningsschema som du behöver ställa in innan du kan börja använda det. Vi har valt att kalla det ”Ställ in bokstavsbedömning” som en signal för dig som lärare att den inte ännu är konfigurerad.
- **Text:** Resultatet presenteras som valfri text för studenten. Denna inställning är oberoende av poängen under ”Mojliga poäng”.

- Procentsats: Det görs en beräkning på studentens resultat och möjliga resultat och studenten presenteras med en procentsats.
- Fullständig/Ofullständig: Uppgiften har två olika värden: en icke-genomförd uppgift har statusen ofullständig medan uppgiften växlar över till fullständig när den lämnats in. Denna inställning är oberoende av poängen under ”Möjliga poäng”.

Om den uppgift du arbetar med ska presenteras som ett bokstavsbedömning för studenten finns två alternativ att välja på. Antingen låter du uppgiften ge 0 poäng och väljer ”Text” under ”Visa resultat som” eller så ställer du in ett bedömningsschema där du låter systemet översätta ett numeriskt resultat till ett bokstavsbedömning som du själv väljer.

Visa resultat med inställningen ”Text”

I det här exemplet utgår vi från att uppgiften är inställd på att uppgiften är inställd på att ge 0 poäng och att vi har ”Text” som inställning under ”Visa resultat som”. Vi utgår också från att studenter har gjort inlämningar till uppgiften. Vi är nu i läget för bedömning av uppgiften:

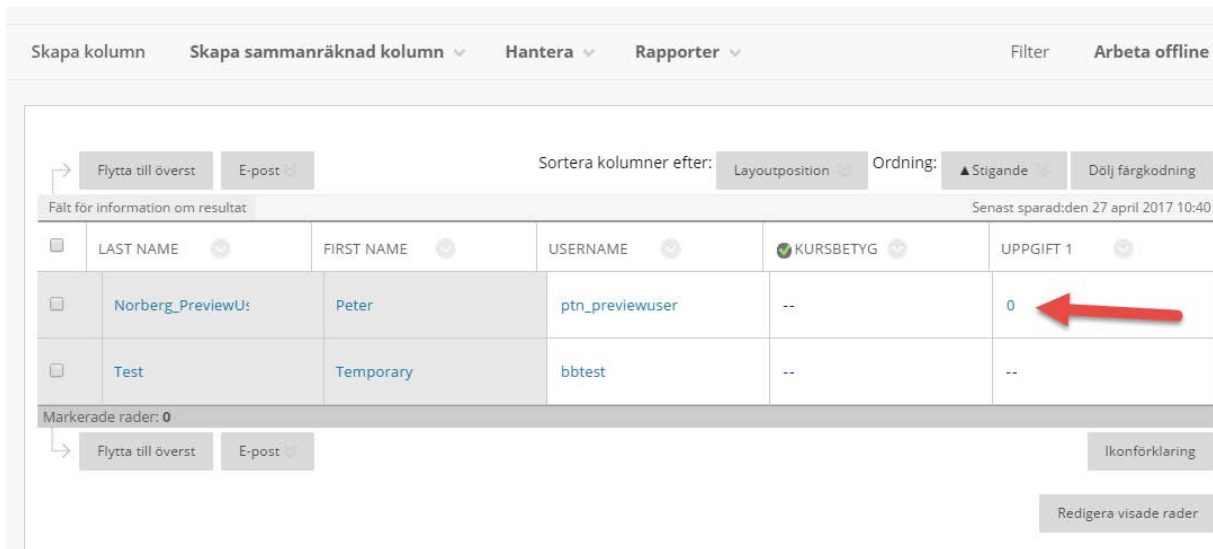


The screenshot displays the Crocodoc interface for task evaluation. On the left, a document viewer shows a document with placeholder text. On the right, the 'Uppgiftsinformation' sidebar is visible. The 'RESULTAT' section shows 'SISTA BEDÖMDA FÖRSÖKET' with a score of '/0'. The 'FÖRSÖK' section shows '2017-04-27 10:29' with a score of '/0'. Below this, there is a section for 'Återkoppling till lärande' with instructions for keyboard shortcuts. A text input field labeled 'Min kommentar till studenten...' is present. At the bottom, there are buttons for 'Avbryt', 'Spara utkast', and 'Skicka'. Red arrows in the image point to the 'FÖRSÖK' score field, the comment input field, and the 'Skicka' button.

För att kunna bedöma, skriva en kommentar och delge studenten ett omdöme och feedback på uppgiften krävs att du skriver in ett numeriskt värde under ”Försök”. Vi kan här inte skriva ett bokstavsbedömning, trots att vi valt att använda ”Text” som resultat som ska visas för

studenten. Fältet accepterar bara en siffra. I detta exempel skriver vi därför 0 innan vi klickar på "Skicka".

I verktyget "Kursadministration och resultat" syns nu resultatet som 0.



Skapa kolumn Skapa sammanräknad kolumn Hantera Rapporter Filter Arbeta offline

Flytta till överst E-post Sortera kolumner efter: Layoutposition Ordning: ▲ Stigande Dölj färgkodning

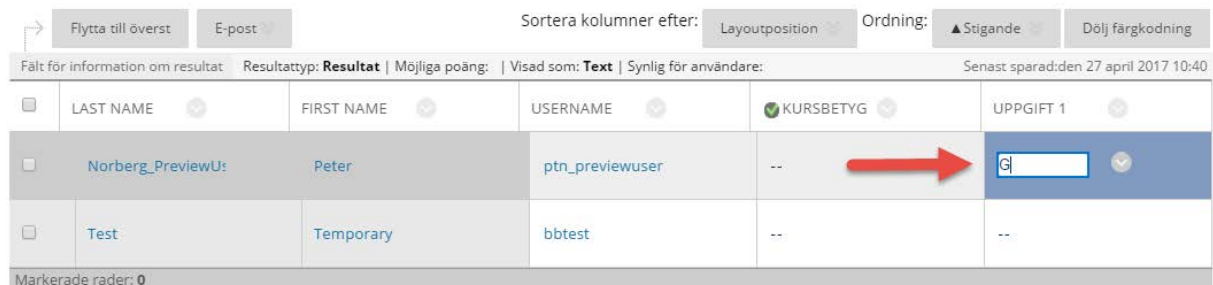
Fält för information om resultat Senast sparad: den 27 april 2017 10:40

☐	LAST NAME	FIRST NAME	USERNAME	KURSBETYG	UPPGIFT 1
☐	Norberg_PreviewU:	Peter	ptn_previewuser	--	0
☐	Test	Temporary	bbtest	--	--

Markerade rader: 0

Flytta till överst E-post Ikonförklaring Redigera visade rader

Vi kan nu trycka i fältet "0" och skriva in ett eget omdöme.



Flytta till överst E-post Sortera kolumner efter: Layoutposition Ordning: ▲ Stigande Dölj färgkodning

Fält för information om resultat Resultattyp: Resultat Möjliga poäng: | Visad som: Text | Synlig för användare: Senast sparad: den 27 april 2017 10:40

☐	LAST NAME	FIRST NAME	USERNAME	KURSBETYG	UPPGIFT 1
☐	Norberg_PreviewU:	Peter	ptn_previewuser	--	G
☐	Test	Temporary	bbtest	--	--

Markerade rader: 0

Eftersom vi valt "Text" som inställning accepterar fältet vilken skriven text som helst. För studenten presenteras resultatet nu som ett bokstavsbedömning.



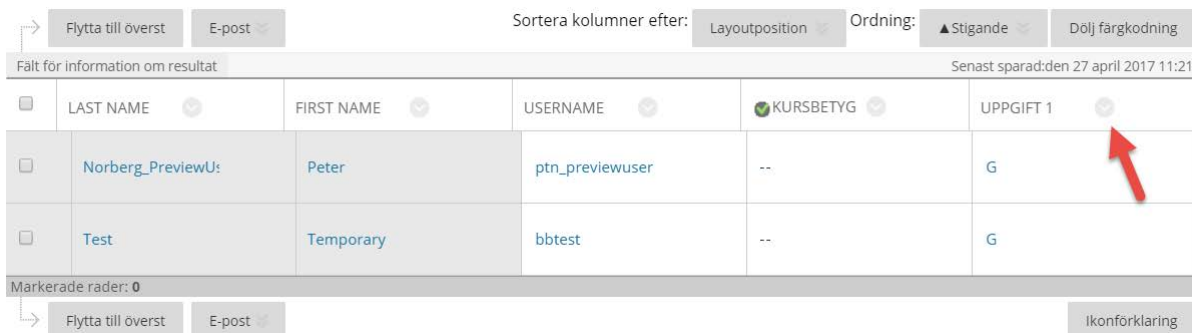
Mina resultat

Alla Bedömd Kommande Inskickad Sortera per: Kursernas ordning

OBJEKT	SENASTE AKTIVITET	RESULTAT
Kursbetyg Kursbetyg	KOMMANDE	-
Uppgift 1 Uppgift	2017-apr-27 10:45 BEDÖMD	G

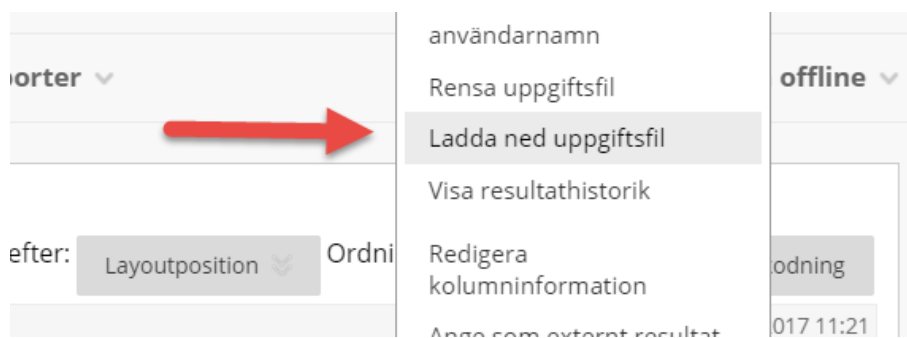
Ladda ner fler uppgiftsinlämningar för bedömning

Det är fullt möjligt att under "Kursadministration och resultat" direkt skriva ett bokstavsbedömning vid studentens uppgiftsinlämning, utan att först skriva ett numeriskt resultat i vyn där du ger återkopplingen till uppgiftsinlämningen. Vi kan tänka oss en arbetsprocess där du som lärare först laddar ner samtliga inlämningar till din dator via inställningarna för uppgiften.



LAST NAME	FIRST NAME	USERNAME	KURSBETYG	UPPGIFT 1
Norberg_PreviewU:	Peter	ptn_previewuser	--	G
Test	Temporary	bbtest	--	G

Välj sedan "Ladda ner uppgiftsfil".



Du kan i följande vy välja vilka inlämningar du ska ladda ner till din dator. Efter att du tagit del av studenternas inlämningar är det sedan möjligt att manuellt skriva ett resultat i cellen för studentens inlämning. Trycker du på den grå pilen finns dessutom ett val för att skriva en kommentar till inlämningen.

Flytta till överst E-post

Sortera kolumner efter: Layoutposition Ordning: ▲ Stigande Dölj färgkodning

Fält för information om resultat Senast sparad: den 27 april 2017 11:34

	LAST NAME	FIRST NAME	USERNAME	KURSBETYG	UPPGIFT 1
<input type="checkbox"/>	Norberg_PreviewUs	Peter	ptn_previewuser	--	G
<input type="checkbox"/>	Test	Temporary	bbtest	--	G

Markerade rader: 0

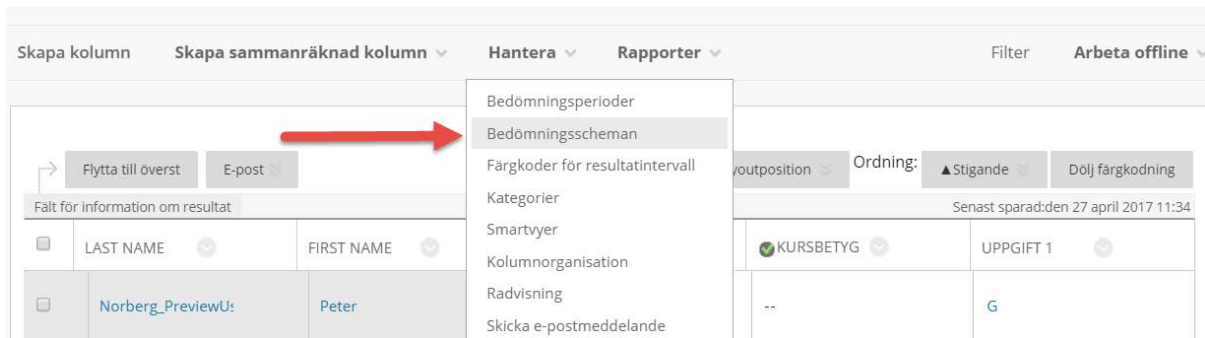
Flytta till överst E-post

- Visa resultatöversikt
- Snabbkommentar
- Undanta resultat
- Försök 2017-04-27 0

På detta sätt har du aldrig lämnat den översiktliga vyn för "Kursadministration och resultat" under bedömningsprocessen. Denna metod är den som mest liknar arbetssättet vi tidigare känner från Fronter. Om du ändå vill göra kommentarer i studentens inlämnade dokument, så kan du fortfarande trycka på "Försök XXXX-XX-XX" för att gå till students inlämning och använda de verktyg som finns där.

Bedömningsscheman

För att låta Learn översätta en siffra till ett bokstavsbetyg som du själv väljer, krävs att vi först ha ställt in ett så kallat bedömningsschema. I detta exempel tänker vi oss en uppgift som U, G och VG som möjliga resultat. Eftersom uppgiften vid uppgiftskonstruktionen kräver ett numeriskt värde låter vi 0 = G, 1 = G och 2 = VG. Vi ställer därför in uppgiften att ha 2 som "Möjliga poäng". Ett bedömningsschema ska sedan göra denna översättning åt oss, på detta sätt slipper vi först sätta ett numeriskt resultat (som i det förra exemplet med "Text") och därefter manuellt ersätta det med ett bokstavsbetyg. För att ställa in ett bedömningsschema går vi till "Hantera" i Kursadministration och resultat och väljer "Bedömningsscheman":



Skapa kolumn Skapa sammanräknad kolumn Hantera Rapporter Filter Arbeta offline

Flytta till överst E-post

Fält för information om resultat

LAST NAME	FIRST NAME
Norberg_PreviewU:	Peter

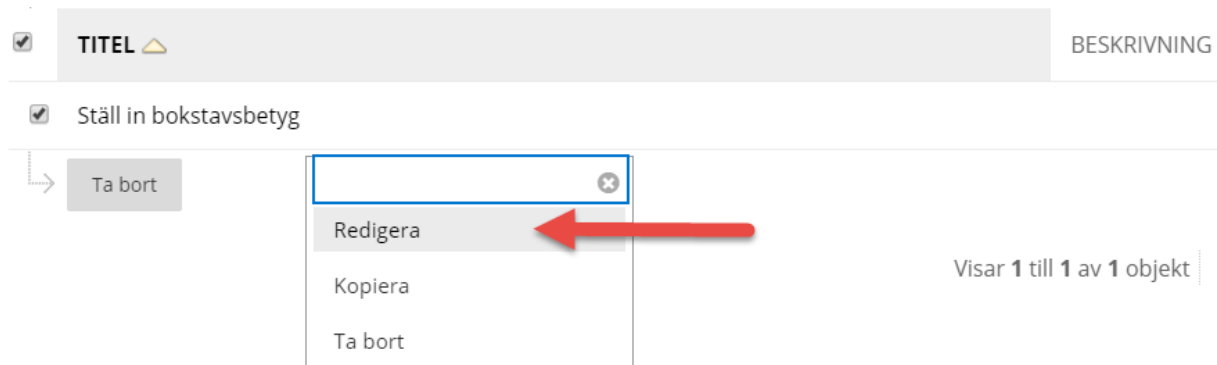
Bedömningsperioder
 Bedömningsscheman
 Färgkoder för resultatintervall
 Kategorier
 Smarttyper
 Kolumnorganisation
 Radvisning
 Skicka e-postmeddelande

Outposition Ordning: ▲ Stigande Dolj färgkodning

Senast sparad: den 27 april 2017 11:34

KURSBETYG	UPPGIFT 1
--	G

I nästa vy ser vi att det redan finns ett bedömningsschema som heter "Ställ in bokstavsbetyg". Denna behöver vi ställa in för att den ska gå att använda. Tryck på den grå pilen bredvid rubriken och välj "Redigera".



TITEL ▲ BESKRIVNING

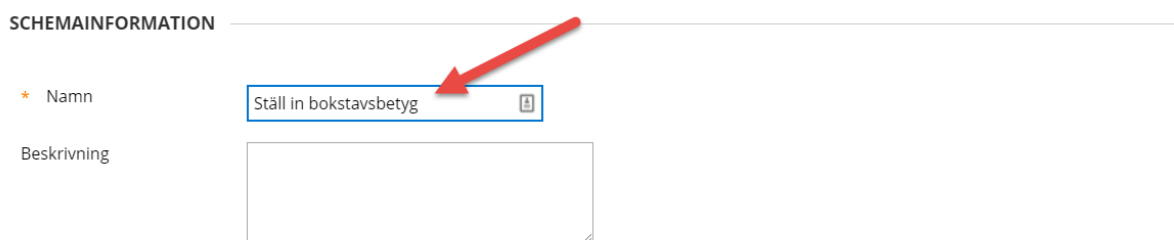
Ställ in bokstavsbetyg

Ta bort

Redigera
 Kopiera
 Ta bort

Visar 1 till 1 av 1 objekt

I nästa steg ska vi ändra namn på bedömningsschemat och ställa in vilka intervall som bedömningsschemat ska arbeta inom och vilket resultat som intervallet ska ge tillbaka.



SCHEMAINFORMATION

* Namn Ställ in bokstavsbetyg

Beskrivning

SCHEMAKARTLÄGGNING

Kolumner i Kursadministration och resultat som bedöms automatiskt, som t.ex. Test, konverteras till detta visningsalternativ i överensstämmelse med resultatkartläggningen nedan. Om du vill skriva in resultat manuellt i Kursadministration och resultat med detta visningsalternativ, måste du även ange kopplingar för varje symbol till en procentsats av möjliga poäng.

Resultat som poängsatts mellan	Blir lika med	Resultat manuellt angivna som	Beräknas som	Infoga rader
0 % och 100 %	Bokstavsbetyg	Bokstavsbetyg	50 %	

I detta exempel ska vi låta betygsschemat ge resultaten U, G och VG via de numeriska värdena 0, 1 och 2. Vi byter namn på bedömningsschemat till "U-VG" och infogar rader för varje ny resultatnivå.

SCHEMAINFORMATION

* Namn

Beskrivning

SCHEMAKARTLÄGGNING

Kolumner i Kursadministration och resultat som bedöms automatiskt, som t.ex. Test, konverteras till detta visningsalternativ i överensstämmelse med resultatkartläggningen nedan. Om du vill skriva in resultat manuellt i Kursadministration och resultat med detta visningsalternativ, måste du även ange kopplingar för varje symbol till en procentsats av möjliga poäng.

Resultat som poängsatts mellan	Blir lika med	Resultat manuellt angivna som	Beräknas som	Infoga rader
99 % och 100 %	VG	VG	100 %	<input type="button" value="←"/>
50 % och Mindre än 99%	G	G	50 % Ta bort rad	<input type="button" value="←"/>
0 % och Mindre än 50%	U	U	0 % Ta bort rad	<input type="button" value="←"/>

Om uppgiftens maxresultat är 2 poäng så motsvarar det 100%, vilket leder till att 1 poäng motsvarar 50% och 0 poäng motsvarar 0%. Bedömningsschemat i exemplet ovan ska läsas som att 0 poäng på uppgiften hamnar inom intervallet 0% - 50% och ger därmed resultatet U medan 1 poäng hamnar inom intervallet 50% - mindre än 99% och ger därmed resultatet G. 2 poäng, som är maxresultatet på uppgiften, hamnar inom intervallet 99% - 100% och ger resultatet VG. Den högra kolumnen gör detta, fast tvärtom – ett resultat som skrivs som VG gör att resultatet skrivs ut som 100% av maxresultatet, det vill sägs 2 poäng och så vidare.

Efter att vi sparar bedömningsschemat finns det nu tillgängligt under "Visa resultat som" vid konstruktionen av uppgifter.

BEDÖMNING

* Möjliga poäng

2 

Kopplade kriterier

Lägg till kriterier 

Namn

Typ

Senaste redigeringsdatum

Visa kriterier för deltagare

[Inlämningsöversikt](#)[Bedömningsalternativ](#)[Visa dina resultat.](#)

Resultat måste anges i formatet för Primärvyn. Resultat visas i detta format i både Kursadministration och resultat och Mina resultat. Det sekundära visningsalternativet visas endast i Kursadministration och resultat.

Visa resultat som

Primär

Poäng

och

Sekundär

Inga

(visas endast i Kursadministration och resultat)

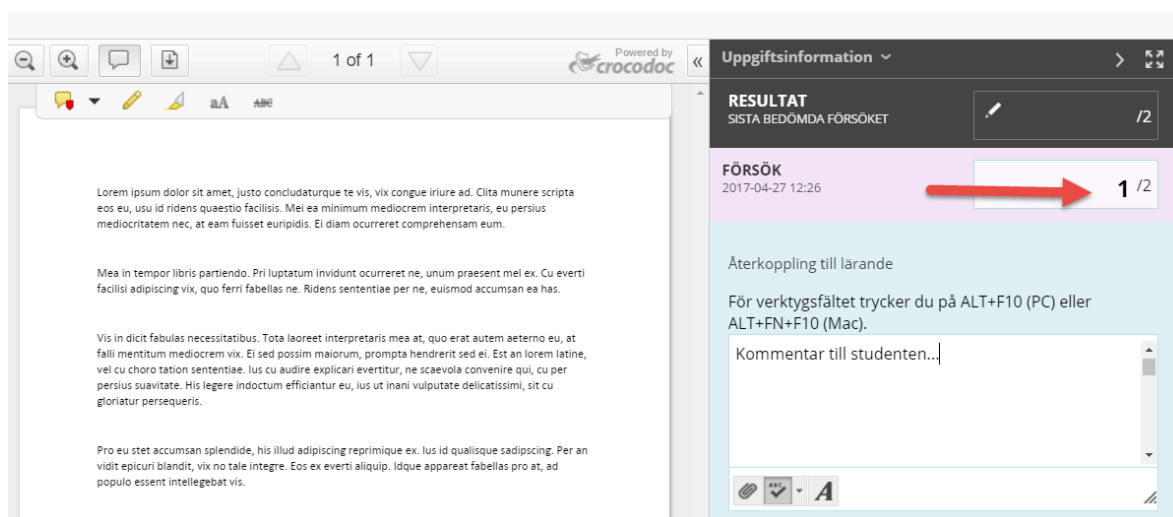
 Inkludera i poängberäkning
 Poäng
 U-VG
 Text
 Procentsats
 Fullständig/Ofullständig

resultat

Poäng för uppgifter som är betygsade anonymt kommer inte att inkluderas i kolumnberäkningarna tills sändningarna inte längre är anonyma.

Du kan skapa fler än ett bedömningsschema och ha dem valbara i rullgardinslistan. Vi kan tänka oss att vi ställer in ett bedömningsschema för "U-G" som har intervallen 0%-99% = U och 99% - 100% = G och sedan ställer in att uppgiften kan ge 1 poäng som "Möjliga poäng". Samma sak för andra betygsskalor eller valfria textresultat.

När ett bedömningschema är aktiverat i en uppgift kommer resultatet vid bedömningen att översättas både för dig som lärare och studenten.



The screenshot shows a student submission interface. On the left, there is a text area with placeholder text. On the right, there is a panel titled "Uppgiftsinformation" with a sub-section "RESULTAT". The "RESULTAT" section shows "SISTA BEDÖMDA FÖRSÖKET" with a score of 1/2. Below this, there is a "FÖRSÖK" section with the date "2017-04-27 12:26" and a score of 1/2. A red arrow points to the score 1/2. Below the "FÖRSÖK" section, there is a section titled "Återkoppling till lärande" with instructions for using the keyboard to comment on the student's work.

Värdet 1 kommer i vyn för Kursadministration och resultat likväl som för studenten att ersättas med motsvarande bokstavsbedömning.

Flytta till överst E-post

Sortera kolumner efter: Layoutposition Ordning ▲ Stigande Dölj färgkodning

Fält för information om resultat Senast sparad: den 27 april 2017 12:29

<input type="checkbox"/>	LAST NAME	FIRST NAME	USERNAME	KURSBETYG	UPPGIFT 1	UPPGIFT 2
<input type="checkbox"/>	Norberg_PreviewU:	Peter	ptn_previewuser	--	G	G
<input type="checkbox"/>	Test	Temporary	bbtest	--	G	--

Markerade rader: 0

Flytta till överst E-post

Ikönförklaring

Redigera visade rader

